

КРАТКА БИОГРАФИЈА
(koristen e format od
Evropskata Unija)



Лични податоци

Име и презиме	ЛЕФКИЈА ГАЖОСКА
Адреса	Место на живеење: Ул. Манчу Матак бр.9 Крушево Адреса од лична карта: Ул.Манчу Матак Бр 9 Крушево
Телефон	078/ 259 550
Е-пошта	lifkija@gmail.com
Националност	Влаинка
Датум на раѓање	09/11/1965
Пол	Женски

РАБОТНО ИСКУСТВО

- Датум (1989 - 2002)
• Име и адреса на работодавачот
• Област на работа или сектор
• Позиција
• Главни активности и одговорности
АД за производство на текстил и конфекционирање на текстилни производи ИЛИНДЕНКА - Крушево
Технолог во производство во РЕ трикотажа, 1989 - 1995, раководител на РЕ трикотажа 1995 - 1998, раководител на РЕ конфекција 1998 - 2002
Технолог, Раководител
раководител на работни единици и одговорен за организирањето на технолошкиот процес на производство на 300 луге. Тоа занчи дека процесите на раководење, управување и организирање ми се добро познати, исто како и вештинита за комуникација, менаџмент на ситуација и управување со човечки ресурси.
- Датум (2002 - 2005)
• Име и адреса на работодавачот
• Област на работа или сектор
• Позиција
• Главни активности и одговорности
Научно - културни средби ДЕСЕТ ДЕНА КРУШЕВСКА РЕПУБЛИКА
Логистичка подршка на активностит на Научно културните средби, чии членови се бирани од Собранието на Р.М.
Асистент на Советот на НКС
Логистика на активностите во врска со програмата на НКС десет дена крушевска република, комуникација со избраните членови на советот , Собранието на Р.М, министерството за култура, Во зависност од покровителот на прославата на Илинден комуникација со кабинетите и протоколите на Претседателот на Р.М, Премиерот на Р.М како и со Претседателот на Собранието на Р.М. Организирање на научни собири, избор на материјали, комуникација со КУД, самостојни уметници и сл, лектура и учество при издавање на публикации, едиции, монографии на средбите. Организирање на настаните по повод прославата на 100 год - Илинден.
- Датум (2005 - 2009)
• Име и адреса на работодавачот
• Област на работа или сектор
• Позиција
• Главни активности и одговорности
[Наведете го посебно секое релевантно работно место на кое сте работеле, почнувајќи од последното]
ОПШТИНА КРУШЕВО
Раководење со локалната самоуправа
ГРАДОНАЧАЛНИК
Реализирање бројни проекти од областа на инфраструктурата,

<p>одговорности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Датум (2005- 2009) • Име и адреса на работодавачот <ul style="list-style-type: none"> • Област на работа или сектор <ul style="list-style-type: none"> • Позиција • Главни активности и одговорности 	<p>образованието, социјалната заштита, комуналните дејности, проекти за меѓуопштинска соработка, за опремување на единицата за противпожарна заштита, како и проекти од компонентите за прекугранична соработка со Република Грција за развој и промоција на туризмот и подготовка на проектот – Обновливи извори на енергија во функција на локалниот економски развој = парк на ветрови- Крушево.</p> <p>ЗЕЛС</p> <p>Член на У.О во два мандати</p> <p>Претседател на комисија за образование и спорт при ЗЕЛС</p> <p>Комуникација и координација на членовите на комисијата во насока на утврдување на ставови кои потоа У.О. на ЗЕЛС ги презентираше пред Владата или соодветните министерства</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Датум (2009- 2018) • Име и адреса на работодавачот <ul style="list-style-type: none"> • Област на работа или сектор <ul style="list-style-type: none"> • Позиција • Главни активности и одговорности 	<p>Мак - Лидер, Центар за поддршка на претприемништвото, Локална самоуправа , јавен сектор, ЈПП.</p> <p>Надворешен консултант за надлежностите на локалната самоуправа</p> <p>Изработка на студии за финансиска стабилност на општина Карпош, Програма за работа на Општинските совети за превенција на општините Струмица, Куманово, Чаир. Обука на членовите на овие совети во рамки на проектот на УНДП за превенција на малолетничко престапништво. Изработка на модули за едукација на градоаначалниците преку LOGIN програмата на ЗЕЛС. Изработка на програма за едукација на советниците во комисиите за образование во ЕЛС, преку проекти на OSCE. Учество во изработка на студии за заштита на животната средина во општина Карпош, Промоција на LEADER - принципот за општинаа Струмица и Креативни индустрии во функција на ЛЕР – поддржано од министерство за култура на Р.М. , спроведени 4 проекти поддржани од министерството за економија на Р.М во период од 2014 до 2017, Форум за креативен туризам, Форум 4 туризам, Адреналински тризам - Адреналин за ЛЕР и Инклузија на етничките заедници во образовниот процес – поддржан од ФООМ. Од 2018</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Датум (2009- 2018) • Име и адреса на работодавачот • Област на работа или сектор • Позиција • Главни активности и одговорности 	<p>АТА & GB Компанија ДООЕЛ Крушево</p> <p>Производство и услуги</p> <p>Управител на ДООЕЛ</p> <p>Менаџирање со компанијата</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Датум (2009 - 2014) • Име и адреса на работодавачот • Област на работа или сектор • Позиција • Главни активности и одговорности 	<p>Државен совет за превенција на детско престапништво</p> <p>активности содржани во Законот за детска правда</p> <p>член, избрана на конкурс од Собрание на Р.М</p> <p>Учество во работата на Државниот совет, учество во работни групи за подготовка на буџетот на ДС, планирање и организација на три регионални работилници во Скопје, Штип и Кавадарци на тема Локалната самоуправа и превенирањето на малолетничкото престапништво, учество при изработката на Националната стратегија за малолетничко престапништво, Истражување за субјектите во ситемот на МП и др.</p>

- Датум (2018 - 2021)
 - Име и адреса на работодавачот
 - Област на работа или сектор
 - Позиција
 - Главни активности и одговорности
- Платформа „FeelKrusevo“ Илинденска бб Крушево
 Промоција и развој на туризмот
 Координатор на Платформата
 Менаџирање со Платформата, подготовка на проекти, организација и реализацијана настани од областа на туризмот, културата, координација со локалните институции.

Сегашен работен ангажман :

- Датум (2021- 2024)
 - Име и адреса на работодавачот
 - Област на работа или сектор
 - Позиција
 - Главни активности и одговорности
- Национална установа Спомен куќа на Тодор Проески
 музејска дејност од областа на културата
 Директор избран на јавен оглас со 4 годишен мандат
 Менаџирање со музејот и спроведување на годишните програми за Промоција и заштита на делото и Тошр Проески

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУКИ

- Датум (1990– 1995)
 - Назив и вид на организацијата во која сте го стекнале образованието и обуката
 - Главни предмети/професионални вештини опфатени со обуката
 - Стекната квалификација
 - Степен во националната класификација (доколку има)
- Универзитет Св.Кирил и Методиј - Скопје, технолошко - металуршки факултете - отсек текстилно инжињерство
 Положени 48 испити од наставно образовната програма

Дипломиран технолог по текстилно инжињерство
 VII¹

МАЈЧИН ЈАЗИК
DRUGI ЈАЗИК
ANGLISKI

Македонски

Читање: одлично, **добро**, основно; *Пишување:* одлично, **добро**, основно;
Говорење: одлично, **добро**, основно

КОМПЈУТЕРСКИ ВЕШТИНИ

Solidno poznavawe na: Windows, Microsoft office Word, Microsoft office Exel, Internet Explorer

Поседуван многубројни сертификати од посетувани обуку, на локално, регионално, национално ниво, како и работни посети и обуки спроведувани во Словенија, Хрватска, Данска, Франција, Швајцарија, Германија, Грција, Бугарија Шведска, Холандија, Полска, Албанија и Америка, релеванти за областа локална самоуправа.